

Art.3: Comisia de evaluare va exercita toate atributiile prevazute de art.127, alin.1 si 2 din HGR nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- c) realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;
- d) desfășurarea dialogului cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurii de dialog competitiv;
- e) desfășurarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere;
- f) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege;
- i) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;
- j) stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- k) stabilirea ofertelor admisibile;
- l) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în fișa de date etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire.
- m) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;
- n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe și a rapoartelor intermediare aferente.

Art.4: Deschiderea ofertelor va avea loc in SEAP.

Art.5: D-na **Mercurean Alina Ruxandra** – consultant extern - se desemnează expert cooptat având ca și atribuții verificarea respectării prevederilor legale și procedurale în ceea ce privește achiziția și ofertele depuse. Expertul cooptat nu este membru al comisiei și nu va avea drept de vot. Expertul cooptat va avea obligația de a întocmi un raport ce va fi înaintat comisiei de evaluare.

Art.6: D-nul **Buna Botund**, se desemnează expert cooptat având ca și atribuții verificarea aspectelor tehnice si financiare ale ofertelor depuse. Expertul cooptat nu este membru al comisiei și nu va avea drept de vot. Expertul cooptat va avea obligația de a întocmi un raport ce va fi înaintat comisiei de evaluare

Art.7: Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează persoanele nominalizate la art.1, art.2 , art.5 si art.6 care vor îndeplini atribuțiile cuprinse în HGR nr.395/2016.

PRIMAR

Mircea PĂLĂȘAN

VIZAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR

Adrian Gheorghe PĂLĂȘAN