



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL BUNEȘTI**

România–Județul Brașov–Comuna Bunești–Cod 507035–tel/fax–0268248710

**HOTĂRÂREA nr.12**  
din data de 17.03.2021

**Privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.**

Consiliul local Bunești întrunit în ședință publică, ordinară la data de 17.03.2022,

Văzând proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei Bunești privind înscrierea a datelor în registrul agricol pentru anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, însoțit de raportul compartimentului de resort și avizat de comisiile de specialitate,

Având în vedere prevederile art.1 alin.(5)-(7) din O.G. nr.28/2008 privind Registrul Agricol, cu modificările și completările ulterioare; HGR nr.985/2019 privind Registrul Agricol pentru perioada 2020-2024 și Ordinul comun al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Finanțelor Publice, Institutul Național de Statistică, Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, a Autorității Naționale Sanitare Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr.25/1.382/37/1.642/14.297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2020-2024, coroborate cu prevederile art.129, alin.(1), alin.(2) lit.d, alin.(7) lit.s din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.139, alin.(1) și art.196, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1:** Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bunești pentru semestrul I și II al anului 2021, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2:** Se aprobă planul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bunești conform anexei nr.2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3:** Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care compartimentul Agricol invită la primărie persoanele care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în Registrul Agricol, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4:** Primarul Comunei Bunești, Secretarul General al comunei Bunești și Compartimentul Agricol din cadrul Primăriei comunei Bunești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Cătălina-Rodica VISCREAN



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**p. SECRETAR GENERAL**  
Gheorghe-Dan SPĂTARU



**Stadiul înscrierii datelor la data de 31.12.2021, din registrul agricol în format electronic:**

|                                                            |      |
|------------------------------------------------------------|------|
| Total pozitii înregistrate                                 | 1171 |
| Poziții persoane fizice cu domiciliul în localitate        | 912  |
| Poziții persoane cu domiciliul în alte localități          | 237  |
| Poziții persoane juridice cu domiciliul în localitate      | 18   |
| Poziții persoane juridice cu domiciliul în altă localitate | 4    |
| Suprafața totală teren                                     | 4634 |
| Teren arabil                                               | 753  |
| Pasuni naturale                                            | 19   |
| Fânețe naturale                                            | 360  |
| Păduri                                                     | 3530 |
| Teren cu construcții                                       | 1.13 |
| Terenuri degradate și neproductive                         | 0.91 |

**Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii**

|                   |      |
|-------------------|------|
| Bovine            | 1082 |
| Ovine             | 4444 |
| Caprine           | 393  |
| Porcine           | 49   |
| Pasari            | 368  |
| Familii de albine | 1153 |

**Utilaje, instalații agricole și mijloace de transport**

|                                               |   |
|-----------------------------------------------|---|
| Tractoare                                     | 3 |
| Pluguri pentru tractor cu două și trei frunțe | 1 |
| Grape cu tracțiune mecanică                   | 3 |

Inregistrări privind contractele de arendă: - 30

Atestate de producător și carnet de comercializare eliberate -24

Cereri pentru afișare oferte de vânzare teren extravilan: 4

Adeverințe eliberate - 876

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

*Cătălina-Rodica VISCREAN*



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**p. SECRETAR GENERAL**  
*Gheorghe-Dan SPĂTARU*



**PROGRAM DE MĂSURI**  
**pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol**

| Nr. crt. | Denumirea activității                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Termen de îndeplinire | Persoane responsabile                                                                                                                          |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <p>a) Se vor publica pe pagina de internet a comunei Bunești, termenele la care persoanele fizice și persoanele juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrele agricole.</p> <p>b) Se va efectua afisaj la sediul primăriei comunei Bunești cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației date de către capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali a persoanelor juridice.</p>                                                                                                                                                                                                                                     | permanent             | Anghel Cătălin                                                                                                                                 |
| 2        | <p>Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform dispozițiilor prevăzute la art. 6, alin. (I) din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, în format electronic.</p> <p>Programul informatic pentru registrul agricol trebuie să respecte întocmai prevederile Legii nr.183/2006 privind utilizarea codificării standardizate a setului de caractere documentele în formă electronică și a prevederilor Ordinului comun nr. 25/1.3 82/3 7/1.642/14.297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare registrului agricol pentru perioada 2020-2024.</p> <p>Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.</p> | permanent             | Anghel Cătălin                                                                                                                                 |
| 3        | <p>Registrul agricol, în format electronic, se deschide pe o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv.</p> <p>La sfârșitul perioadei de 5 ani, se va tipări registrul agricol pe perioada 2020-2024.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | permanent             | Anghel Cătălin                                                                                                                                 |
| 4        | <p>Comunicarea către compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe, în termen de 3 zile lucrătoare, a modificărilor intervenite în registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natura să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul fiscal.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | permanent             | Anghel Cătălin                                                                                                                                 |
| 5        | <p>Două zile pe lună, în ziua de miercuri, între orele 10-15, funcționarul din cadrul compartimentului agricol cu atribuții în completarea registrului agricol va efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | permanent             | Anghel Cătălin                                                                                                                                 |
| 6        | <p>Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Bunești care fac obiectul înscrierii în registrul agricol, se comunică compartimentului agricol în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | permanent             | <p>Angajații din compartimentele financiar-contabil impozite și taxe, asistență socială, stare civilă</p> <p>Secretarul general al comunei</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |                                                                        |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Secretarul- general al comunei verifică, prin sondaj, modul de completare și stadiul, a registrului agricol, iar în funcție de rezultatul controlului impune măsuri care vor fi duse la îndeplinire în condițiile legii.                                                                                                            | trimestrial | Secretarul general al comunei                                          |
| 8 | În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute de ordonanță, se consideră ca nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea corespunzătoare la rubrica semnătura declarantului. | permanent   | Anghel Cătălin                                                         |
| 9 | Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în formă solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.                                   | permanent   | Primar, funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii |

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Cătălina-Rodica VISCREAN



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**p. SECRETAR GENERAL**  
 Gheorghe-Dan SPĂȚARU

Către d-l/ d-na

\_\_\_\_\_

(adresa)

Primarul Comunei Bunești, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ — teritoriale Comunei Bunești, în temeiul art.6 alin. (2) lit. e) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, formulează prezenta:

**INVITATIE:**

prin care, vă aduce la cunoștință, că aveți obligația, să vă prezentați la Primăria Comunei Bunești cu sediul în Bunești, str. Principala nr.119, jud.Brasov, compartimentul agricol, în data de \_\_\_\_\_ între orele \_\_\_\_\_, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea/actualizarea datelor din registrul agricol.

Avem rugămintea, să aveți asupra dumneavoastră, documentele care vă conferă un drept de proprietate asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori pe care le aveți declarate în registrul agricol.

Totodată, vă aducem la cunoștință, că în conformitate cu prevederile art.20 alin.(2) din O.G.nr. 28/2008 privind Registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol, constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 100 lei la 500 lei.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

PRIMAR

Secretar general

Intocmit: Inspector

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

*Cătălina-Rodica VISCREAN*



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**p. SECRETAR GENERAL**  
*Gheorghe-Dan SPĂTARU*

