

Nr. 6448/07.09.2026

RASPUNS CONSOLIDAT LA SOLICITAREA DE CLARIFICARI NR. 4

Referitor la solicitarea dumneavoastra de clarificari transmisa la adresa de mail a primariei in data de 03.09.2026, ora 08:24, inregistrata la autoritatea contractanta cu nr. **6378/03.09.2026** cu privire la **PROCEDURA PROPRIE** privind achizitie de Servicii de catering privind Programului national „Masă sănătoasă” pentru prescolarii si elevii din cadrul Unitatilor de invatamant de pe raza Comunei Bunesti, Judetul Brasov” conform prevederilor H.G. nr. 1.171 /2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” pe anul 2026, Anunț de participare nr. 6234/25.08.2026, publicata in SEAP numar anunt: AD1545375/25.08.2026, va comunicam urmatoarele:

Intrebarea nr. 1

Subscrisa BETTY CATERING SRL, în calitate de operator economic interesat de participarea la procedura menționată, vă solicităm următoarele clarificări cu privire la prevederile introduse/modificate prin Erata nr. 2, în vederea întocmirii unei oferte conforme, complete și fundamentate corespunzător.

1. Cu privire la colectarea și transportul deșeurilor

Prin Erata nr. 2 a fost introdusă obligația prestatorului de a asigura colectarea și transportul deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, cu respectarea legislației naționale privind regimul deșeurilor, costurile aferente urmând a fi incluse în componenta „Transport și livrare”.

Având în vedere că această obligație generează atât responsabilități operaționale, cât și costuri care trebuie fundamentate în oferta financiară, vă rugăm să precizați concret:

- a) Ce categorii de deșeuri sunt avute în vedere prin sintagma „deșeurile rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar”: ambalaje/pungi, caserole, tacâmuri de unică folosință, resturi alimentare, fructe/resturi de fructe sau toate aceste categorii?
- b) De la ce locații/puncte trebuie efectuată colectarea și cine are responsabilitatea colectării efective a deșeurilor de la beneficiari și depozitării temporare a acestora până la momentul preluării?
- c) Care este frecvența impusă pentru preluarea deșeurilor: zilnic, săptămânal sau conform unui alt program?
- d) Care este cantitatea estimată de deșeuri ce urmează a fi colectată pe durata contractului sau, în lipsa unei cantități estimate, care este metodologia pe baza căreia ofertanții trebuie să fundamenteze în mod unitar și comparabil acest cost?
- e) Vă rugăm să confirmați dacă obligația prevăzută în documentație poate fi îndeplinită prin intermediul unui operator economic autorizat pentru colectarea și transportul deșeurilor, în baza unui contract/comenzi încheiate de prestator, fără ca prestatorul serviciilor de catering să efectueze direct cu mijloace proprii activități de colectare și transport pentru care legislația aplicabilă poate impune condiții specifice.
- f) În situația în care autoritatea contractantă consideră că prestatorul trebuie să efectueze direct colectarea și/sau transportul deșeurilor cu mijloace proprii, vă rugăm să indicați temeiul legal concret, precum și autorizațiile/avizele/documentele pe care prestatorul trebuie să le dețină pentru efectuarea legală a acestor operațiuni.

g) Ce documente justificative trebuie prezentate odată cu oferta pentru fundamentarea costului aferent acestei obligații: ofertă de preț de la operator autorizat, contract, factură, declarație pe propria răspundere sau alte documente?

Precizăm că aceste informații sunt necesare pentru determinarea unui cost real și verificabil și pentru asigurarea comparabilității ofertelor, în condițiile în care autoritatea contractantă solicită evidențierea distinctă a acestor costuri în structura prețului.

În lipsa definirii cantității, frecvenței, punctelor de colectare și modalității de îndeplinire a obligației, operatorii economici pot utiliza ipoteze diferite de calcul pentru aceeași prestație, ceea ce poate conduce la fundamentări financiare neunitare.

Raspuns nr. 1

1. Cu privire la colectarea și transportul deșeurilor

Solicitarea se clarifică după cum urmează:

Autoritatea contractantă precizează că cerința privind includerea serviciilor de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar **nu reprezintă o cerință suplimentară stabilită de Autoritatea contractantă**, ci rezultă din aplicarea prevederilor **H.G. nr. 1.171/2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2026**.

Potrivit **Anexei nr. 3 pct. 1.3 lit. b) din H.G. nr. 1.171/2025**, în cazul contractelor de servicii, ofertanții trebuie să prezinte defalcarea costurilor per porție pe următoarele categorii: valoarea materiilor prime, serviciile de preparare a hranei și serviciile de transport, acestea din urmă incluzând și **serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**.

În consecință, cerința prevăzută în documentația de atribuire **se menține**, aceasta fiind stabilită în concordanță cu specificațiile tehnice obligatorii prevăzute de H.G. nr. 1.171/2025.

Față de aspectele solicitate, Autoritatea contractantă aduce următoarele precizări:

a) Categoriile de deșeuri avute în vedere

Sunt avute în vedere **deșeurile rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar**, în sensul Anexei nr. 3 pct. 1.3 lit. b) din H.G. nr. 1.171/2025.

Documentația de atribuire nu stabilește o listă limitativă a categoriilor de deșeuri și nici o clasificare suplimentară față de prevederile legale incidente. Identificarea, încadrarea și gestionarea deșeurilor rezultate se vor realiza în funcție de natura acestora, **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**.

b) Locațiile/punctele de colectare

Punctele de referință sunt **unitățile de învățământ beneficiare prevăzute în documentația de atribuire**, la care se realizează furnizarea suportului alimentar.

Modalitatea concretă de organizare a activităților de colectare și transport va fi stabilită de Prestator în raport cu executarea contractului și **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**.

c) Frecvența preluării deșeurilor

H.G. nr. 1.171/2025 și documentația de atribuire **nu stabilesc o frecvență fixă de preluare a deșeurilor**.

În consecință, Autoritatea contractantă nu introduce prin prezenta clarificare o frecvență zilnică, săptămânală sau de altă natură. Modalitatea și frecvența efectivă de colectare și transport vor fi organizate în funcție de cantitățile efectiv generate și **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**.

d) Cantitatea estimată de deșeuri

H.G. nr. 1.171/2025 **nu stabilește o cantitate estimată de deșeuri per porție**, iar Autoritatea contractantă nu deține date obiective care să permită stabilirea anticipată cu exactitate a cantității de deșeuri care va rezulta ca urmare a furnizării suportului alimentar.

În consecință, prin prezenta clarificare nu se stabilește o cantitate estimată exprimată în kg.

La fundamentarea propunerii financiare, ofertanții vor avea în vedere **numărul maxim estimat de pachete alimentare prevăzut în documentația de atribuire, componența pachetului alimentar și cerințele H.G. nr.**

1.171/2025, urmând să își fundamenteze costurile în funcție de propria modalitate de organizare a executării contractului și **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**.

e) Posibilitatea realizării activității prin intermediul unui operator autorizat

Autoritatea contractantă nu a stabilit prin documentația de atribuire obligația ca Prestatorul să realizeze exclusiv cu mijloace proprii activitățile de colectare și transport al deșeurilor.

În măsura în care anumite operațiuni trebuie realizate de operatori autorizați, Prestatorul va asigura realizarea acestora, inclusiv, după caz, prin intermediul unui operator autorizat, **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**.

f) Realizarea directă a activităților de către Prestator

Autoritatea contractantă nu impune ca activitățile de colectare și transport al deșeurilor să fie realizate exclusiv și direct de către Prestator, cu mijloace proprii.

În situația în care Prestatorul optează pentru realizarea directă a unor asemenea activități, acesta va avea obligația de a îndeplini condițiile și de a deține autorizațiile, avizele sau alte documente necesare pentru activitățile efectiv desfășurate, **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**.

g) Documentele justificative privind fundamentarea costului

Autoritatea contractantă precizează că, potrivit prevederilor **Capitolului VI „Criteriul de atribuire și factorii de evaluare” din Caietul de sarcini**, în cadrul factorului de evaluare **„Ponderea materiei prime din prețul unitar”**, ofertantul are obligația de a prezenta, ca anexă la propunerea financiară, **calculația prețului unitar ofertat, determinată ca medie a variantelor de pachete alimentare prezentate în propunerea tehnică**.

Calculația de preț trebuie să evidențieze distinct cel puțin:

- valoarea materiei prime/produselor alimentare;
- costurile aferente preparării;
- costurile aferente ambalării;
- **costurile aferente transportului și livrării, inclusiv costurile aferente colectării și transportului deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar;**
- alte costuri, după caz;
- prețul unitar total fără TVA al pachetului alimentar;
- ponderea procentuală a materiei prime/produselor alimentare în prețul unitar fără TVA.

În ceea ce privește **documentele justificative solicitate odată cu oferta**, Autoritatea contractantă precizează că această cerință este prevăzută în cadrul aceleiași factor de evaluare, **în scopul verificării valorii și ponderii materiei prime/produselor alimentare declarate de ofertant**, pondere pentru care se acordă punctaj conform algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

Astfel, pentru verificarea valorii și ponderii materiei prime/produselor alimentare, ofertantul va prezenta documentele justificative relevante prevăzute în Caietul de sarcini, din care să rezulte, după caz, produsele/materiile prime avute în vedere, caracteristicile acestora și costurile utilizate la fundamentarea calculației de preț.

Cerința privind prezentarea acestor documente justificative este aferentă demonstrării valorii și ponderii materiei prime/produselor alimentare în cadrul factorului de evaluare și nu instituie obligația prezentării, odată cu oferta, a unui document justificativ distinct pentru costul aferent colectării și transportului deșeurilor, precum o ofertă de preț, un contract, o comandă sau o factură emisă de un operator autorizat.

Pentru componenta aferentă colectării și transportului deșeurilor, ofertantul are însă obligația de a **evidenția costul aferent în calculația prețului unitar**, în cadrul costurilor aferente transportului și livrării, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și ale **Anexei nr. 3 pct. 1.3 lit. b) din H.G. nr. 1.171/2025**, potrivit căreia serviciile de transport includ și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**. Pe parcursul evaluării, comisia de evaluare poate solicita clarificări și/sau documente suplimentare, în măsura în care acestea sunt necesare pentru verificarea informațiilor prezentate în ofertă.

Concluzie

Cerința privind includerea serviciilor de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar se menține, aceasta fiind prevăzută de Anexa nr. 3 pct. 1.3 lit. b) din H.G. nr. 1.171/2025, potrivit căreia serviciile de transport includ și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, **conform legislației naționale privind regimul deșeurilor**. Autoritatea contractantă **nu introduce** prin prezenta clarificare cerințe suplimentare față de cele prevăzute în documentația de atribuire și în H.G. nr. 1.171/2025 în ceea ce privește **cantități prestabilite de deșeuri, frecvențe fixe de colectare, realizarea obligatorie a activităților exclusiv cu mijloace proprii sau**

prezentarea, odată cu oferta, a unui document justificativ distinct pentru costul aferent colectării și transportului deșeurilor.

Ofertanții au obligația de a include și evidenția costurile aferente colectării și transportului deșeurilor în calculația prețului unitar ofertat, în cadrul costurilor aferente transportului și livrării, și de a asigura îndeplinirea obligațiilor aferente conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

Documentele justificative solicitate prin Capitolul VI al Caietului de sarcini, în cadrul factorului de evaluare „Ponderea materiei prime din prețul unitar”, se vor prezenta conform cerințelor documentației de atribuire, acestea fiind destinate verificării valorii și ponderii materiei prime/produselor alimentare declarate de ofertant.

Intrebarea nr. 2

2. Cu privire la eliminarea Autorizației de funcționare

Prin Erata nr. 2 a fost eliminată din documentele de calificare cerința privind prezentarea Autorizației de funcționare eliberate de autoritatea administrației publice locale.

În acest sens, vă rugăm să clarificați:

- a) Care este temeiul legal concret avut în vedere de autoritatea contractantă pentru eliminarea acestei cerințe din documentația de calificare?
- b) Eliminarea privește exclusiv obligația ofertantului de a prezenta documentul în cadrul ofertei sau autoritatea contractantă apreciază că operatorul economic care va executa contractul nu este obligat să dețină un acord/autorizație de funcționare valabil(ă) pentru unitatea/punctul de lucru în care se prepară suportul alimentar?
- c) În situația în care obligația legală de deținere a acordului/autorizației de funcționare rămâne aplicabilă operatorului economic în funcție de activitatea și punctul de lucru al acestuia, vă rugăm să precizați în ce etapă și prin ce modalitate va verifica autoritatea contractantă desfășurarea legală a activității de către prestatorul declarat câștigător.
- d) În situația în care autoritatea contractantă apreciază că pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului nu este necesară deținerea unui acord/autorizații de funcționare emis(ă) de autoritatea administrației publice locale, vă rugăm să indicați temeiul legal concret care fundamentează această interpretare.

Solicitarea este formulată în vederea stabilirii fără echivoc a cerințelor aplicabile tuturor operatorilor economici și a asigurării unui tratament egal în cadrul procedurii.

Având în vedere că documentația actualizată stabilește data de 03.09.2026, ora 12:00 drept termen-limită pentru transmiterea solicitărilor de clarificări și data de 07.09.2026 pentru transmiterea răspunsurilor autorității contractante, vă rugăm să ne comunicați răspunsul în termenul stabilit în documentația procedurii.

Raspuns nr. 2

2. Cu privire la eliminarea Autorizației de funcționare

Solicitarea se clarifică după cum urmează:

Prin Erata nr. 2, Autoritatea contractantă a eliminat din documentele de calificare cerința privind prezentarea **Autorizației/Acordului de funcționare eliberat de autoritatea administrației publice locale**, ca document distinct solicitat în mod obligatoriu tuturor ofertanților.

Autoritatea contractantă precizează că această modificare **privește exclusiv eliminarea obligației de prezentare a documentului în cadrul procedurii de atribuire și nu înlătură obligațiile legale care revin operatorilor economici în ceea ce privește autorizarea activităților și a punctelor de lucru utilizate pentru executarea contractului, în măsura în care asemenea obligații sunt prevăzute de legislația aplicabilă.**

a) Cu privire la temeiul avut în vedere pentru eliminarea cerinței

Eliminarea cerinței a avut în vedere prevederile **art. 172 alin. (3) și alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, potrivit cărora autoritatea contractantă stabilește numai cerințe de participare necesare și

adecvate pentru executarea contractului, iar cerințele privind capacitatea trebuie să aibă legătură cu obiectul contractului și să fie proporționale prin raportare la acesta.

Totodată, potrivit **art. 173 alin. (2) din Legea nr. 98/2016**, în cazul contractelor de servicii, în situația în care este necesară o autorizație specială pentru prestarea serviciilor în cauză, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici să demonstreze că dețin o astfel de autorizație.

În acest context, Autoritatea contractantă a apreciat că solicitarea unei **Autorizații/Acord de funcționare eliberate de autoritatea administrației publice locale, ca cerință generală de calificare aplicabilă în mod identic tuturor ofertanților**, nu se justifică, întrucât necesitatea, forma și condițiile de emitere ale unui asemenea document se determină în raport cu activitatea efectiv desfășurată, punctul de lucru utilizat și reglementările autorității administrației publice locale competente.

Eliminarea acestei cerințe din documentele de calificare **nu înlătură obligațiile legale individuale care revin operatorilor economici**, în măsura în care acestea sunt aplicabile activității și punctului de lucru prin intermediul căruia urmează să fie executat contractul.

b) Cu privire la efectele eliminării cerinței

Eliminarea operată prin Erata nr. 2 **privește obligația de prezentare a Autorizației/Acordului de funcționare ca document de calificare în cadrul ofertei.**

Această eliminare **nu reprezintă o constatare a Autorității contractante în sensul că operatorul economic care va executa contractul este exceptat de la obligația de a deține un asemenea document**, în situația în care acesta este obligatoriu potrivit legislației și reglementărilor locale aplicabile activității și punctului de lucru respectiv.

În consecință, operatorul economic declarat câștigător are responsabilitatea de a se asigura că activitățile prin care execută contractul sunt desfășurate în condiții de legalitate și că deține și menține valabile, pe perioada executării contractului, **toate autorizațiile, acordurile, avizele, înregistrările și celelalte documente obligatorii**, după caz.

c) Cu privire la verificarea desfășurării legale a activității

Eliminarea Autorizației/Acordului de funcționare din documentele de calificare **nu înlătură obligația viitorului Prestator de a desfășura activitatea cu respectarea tuturor dispozițiilor legale incidente.**

Operatorul economic declarat câștigător va avea obligația ca, la executarea contractului, să dețină și să mențină valabile toate autorizațiile, acordurile, avizele, înregistrările și celelalte documente impuse de legislația aplicabilă pentru activitățile și punctele de lucru prin intermediul cărora se realizează efectiv serviciile contractate.

Autoritatea contractantă **va putea verifica, anterior începerii efective a prestării și/sau pe parcursul executării contractului, după caz, existența și valabilitatea documentelor obligatorii potrivit legislației aplicabile activităților efectiv desfășurate**, fără ca această verificare să reprezinte introducerea unei noi cerințe de calificare în cadrul procedurii de atribuire.

d) Cu privire la necesitatea Autorizației/Acordului de funcționare

Autoritatea contractantă precizează că **nu a stabilit prin Erata nr. 2 că, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului, nu este necesară în nicio situație deținerea unei Autorizații/Acord de funcționare eliberate de autoritatea administrației publice locale.**

Eliminarea cerinței din documentele de calificare nu echivalează cu instituirea unei derogări de la obligațiile legale de autorizare.

Necesitatea deținerii unui asemenea document se determină, după caz, **în funcție de activitatea efectiv desfășurată, punctul de lucru utilizat și reglementările autorității administrației publice locale competente.**

În acest sens, **O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață**, cu modificările și completările ulterioare, reglementează condițiile de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv aspectele privind acordul de funcționare emis de autoritatea administrației publice locale, aplicabilitatea concretă urmând a fi determinată în raport cu activitatea și punctul de lucru al operatorului economic.

Prin urmare, Autoritatea contractantă **nu instituie prin documentația de atribuire o derogare de la obligațiile legale de autorizare și nu exonerează viitorul Prestator de îndeplinirea acestora**, în măsura în care acestea îi sunt aplicabile.

Concluzie

Cerința privind prezentarea Autorizației/Acordului de funcționare eliberat de autoritatea administrației publice locale, ca document de calificare solicitat obligatoriu tuturor ofertanților, rămâne eliminată conform Eratei nr. 2.

Eliminarea privește **prezentarea acestui document ca cerință de calificare în cadrul procedurii de atribuire** și nu afectează obligația operatorului economic declarat câștigător de a desfășura activitățile aferente contractului în condiții de legalitate.

Prestatorul va avea obligația de a deține și menține valabile, pe perioada executării contractului, **toate autorizațiile, acordurile, avizele, înregistrările și celelalte documente obligatorii potrivit legislației aplicabile activităților și punctelor de lucru prin intermediul cărora se execută efectiv contractul, după caz.**

Autoritatea contractantă nu stabilește prin prezenta clarificare dacă un anumit operator economic sau un anumit punct de lucru este ori nu este supus obligației de obținere a Autorizației/Acordului de funcționare, această obligație fiind determinată de legislația și reglementările locale aplicabile situației concrete.

Prin prezenta clarificare nu se modifică documentația de atribuire și nu se introduc cerințe suplimentare de calificare față de cele stabilite prin documentația actualizată și Erata nr. 2.

Întocmit,
Expert extern cooptat
Gribincea Ana

GRIBINCEA ANA Semnat digital de
GRIBINCEA ANA
Data: 2026.09.07
11:57:47 +03'00'