



ROMANIA

JUDETUL BRASOV

COMUNA BUNESTI

Romania-Judetul Brasov-Comuna Bunesti-Cod 507035-tel/fax:0268248710

HOTĂRÂREA nr.51

din data de 29.11.2023

privind darea în administrare către Școala Gimnazială Bunești a imobilului Grădiniță.

Consiliul local Bunești întrunit în ședință publică, ordinară în data de 29.11.2023,

Luând în dezbatere referatul de aprobare și proiectul de hotărâre inițiate de către primarul comunei Bunești, privind darea în administrare către Școala Gimnazială Bunești a a imobilului Grădiniță;

Având în vedere prevederile art. 287 lit. b), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298 și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bunești, înregistrat cu nr. 7062 din data de 20.11.2023;

Având în vedere avizul favorabil al comisiilor de specialitate înregistrat la nr. 7064/20.11.2023 7065/20.11.2023 și 7067/20.11.2023,

În conformitate cu prevederile art.129 alin. (2) lit.c) și alin. (6) lit.a), art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ART.1: - Se aprobă darea în administrare către Școala Gimnazială Bunești a unui imobil, proprietate publică, prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2: - Bunul imobil care face obiectul prezentei hotărâri se predă în baza unui contract de administrare, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre și proces-verbal de predare conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre. În același mod vor fi predate și bunurile mobile, mijloacele fixe și obiectele de inventar existente în imobil.

ART.3: Titularul dreptului de administrare va exercita posesia și folosința asupra bunurilor preluate, în condițiile legii.

ART.4: Termenul de predare- primire a bunului este 04.12.2023.

ART.5: Se împuternicește primarul comunei Bunești, domnul Pălășan Mircea, să semneze în numele Comunei Bunești contractele de administrare și procesele-verbale de predare primire conform art. 2.

ART.6: Primarul comunei Bunești va duce la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

ART.7: - Prezenta hotărâre se comunică: Primarului comunei Bunești; Compartimentului financiar-contabil; Instituției Prefectului Județului Brașov; Școlii Gimnaziale Bunești

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dumitru GĂRGĂRICI

CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR GENERAL
Gheorghe-Dan SPĂTARU

Cvorum: Nr. consilieri în funcție = 11; prezenți la ședință = 11; voturi pentru = 11; abțineri = 0; voturi împotriva = 0
Difuzare: 1ex. Instituția Prefectului; 1ex. primarul comunei; 1ex. dosarul de ședință; 2 ex. difuzare {Școala G., MO}

Nr. crt.	Denumirea bunului	Datele de identificare ale bunului	Anul dobândirii	Valoare de inventar lei	Destinația bunului	Situația juridică actuală
1.	Teren Grădiniță Bunești nr.137 și imobil Grădiniță Bunești	Teren împrejmuit, Suprafața 1.110 m.p. proprietate publică, Categoria de folosință construcții administrative și social culturale Nr. cadastral 101171 Construcție cu regim de înălțime P+ E; suprafața construită =266 mp; Suprafața desfășurată =798,00 mp;	2022	1.456.795,48	Teren aferent grădiniței Bunești și Imobil destinat procesului educativ pentru copii	Proprietate publică a Comunei Bunești prin HCL 14/29.07.2016 și prin HCL nr.15/29.07.2016

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dumitru GĂRGĂRICI

CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR GENERAL
Gheorghe-Dan SPĂTARU

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

În temeiul HCL nr. 51 din _____ privind darea în administrare către Școala Gimnazială Bunești a imobilului Grădiniță s-a încheiat prezentul contract de dare în administrare.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Comuna Bunești, cu sediul în sat Bunești, str. Eugen A. Pora, nr. 60, comuna Bunești, jud. Brașov, C.U.I. 4801389, prin reprezentant legal, primar, **Pălășan Mircea**, în calitate de **proprietar**, pe de o parte,

și

Școala Gimnazială Bunești cu sediul în localitatea Bunești, comuna Bunești, județul Brașov reprezentată prin director **Suciu Camelia**, în calitate de **administrator**, pe de altă parte,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

Art.1. Obiectul contractului de administrare îl constituie administrarea următoarelor bunuri mobile;

1. **Teren Grădiniță Bunești nr.137 și imobil Grădiniță Bunești:** Teren împrejmuit, Suprafața 1.110 m.p. proprietate publică, Categoria de folosință construcții administrative și social culturale Nr. cadastral 101171 Construcție cu regim de înălțime P+ E; suprafața construită =266 mp; Suprafața desfășurată =798,00 mp;.

III. TERMENUL

Art.2. Termenul administrării este pe durata derulării activității de învățământ al unității școlare.

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile proprietarului:

Art.3. (1) Să inspecteze bunurile administrate și să verifice modul de utilizare al acestora.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a administratorului.

(3) Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care se respectă condițiile și clauzele acestuia de către administrator.

(4) Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementată a contractului, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Drepturile administratorului:

Art.4. (1) Administratorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de administrare, ca un bun proprietar.

(2) Administratorul va exercita posesia și folosința asupra bunurilor preluate, în condițiile legii.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile proprietarului

Art. 5. Să nu îl tulbure pe administrator în execuția drepturilor rezultate din prezentul contract.

Obligațiile administratorului

Art.6. (1) Să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență a bunurilor care fac obiectul administrării.

(2) Să despăgubească potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a întreținerii necorespunzătoare a bunului administrat.

(3) Să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectului administrării și să ia toate măsurile necesare pentru avizarea funcționării unității de învățământ.

(4) Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.)

(5) Pentru bunurile imobile date spre administrare, orice lucrări de modernizare și consolidare se efectuează numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al Comunei Bunești.

(6) Lucrările executate se vor recepționa cu proces verbal de calitate și termene de garanție de către Consiliul Local Bunești.

(7) La încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie proprietarului, în deplină proprietate bunurile administrate în mod gratuit și libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate.

(8) Administratorul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de proprietar, în mod unilateral.

(9) În cazul în care administratorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității proprii va notifica de îndată acest fapt proprietarului în vederea luării măsurilor care se impun pentru asigurarea continuității activității.

(10) La încetarea contractului de administrare din alte cauze decât ajungerea la termen, excluzând forța majoră și cazul fortuit, administratorul este obligat să asigure continuitatea administrării bunului în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către proprietar.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7. Nerespectarea de către părțile contractuale a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti în completare daune-interese.

VII. LITIGII

Art.8. Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între părți.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.9. Pe toată durata administrării cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România.

Art.10. Modificarea și completarea contractului de administrare se poate face ori de câte ori va fi nevoie prin acte adiționale, cu acordul părților în funcție de necesitate și de noi reglementări în materie.

Contractul de administrare și procesul verbal de predare - primire se vor întocmi în 2 (două) exemplare originale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dumitru GĂRGĂRICI

[Redacted signature]



CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR GENERAL
Gheorghe-Dan SPĂTARU

[Redacted signature]

Proces-verbal
încheiat astăzi, _____ între,

Comuna Bunești, cu sediul în sat Bunești, str. Eugen A. Pora, nr. 60, comuna Bunești, jud. Brașov, C.U.I. 4801389, prin reprezentant legal, primar, **Pălășan Mircea**, în calitate de **proprietar**, pe de o parte,

și

Școala Gimnazială Bunești cu sediul în localitatea Bunești, comuna Bunești, județul Brașov reprezentată prin director **Suciu Camelia**, în calitate de **administrator**, pe de altă parte,

În temeiul HCL Bunești nr. 51 din _____ și a Contractului de administrare nr. _____ din _____ ;

Am încheiat prezentul proces-verbal prin care am procedat la predarea-primirea imobilului

- 1. Teren Grădiniță Bunești nr.137 și imobil Grădiniță Bunești:** Teren împrejmuit, Suprafața 1.110 m.p. proprietate publică, Categoria de folosință construcții administrative și social culturale Nr. cadastral 101171 Construcție cu regim de înălțime P+ E; suprafața construită =266 mp; Suprafața desfășurată =798,00 mp;.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat, proprietar,
COMUNA BUNEȘTI
prin reprezentant legal
Pălășan Mircea

Am primit, administrator, Școala Gimnazială Bunești
reprezentată prin director Suciu Camelia

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Dumitru GĂRGĂRICI




CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR GENERAL
Gheorghe-Dan SPĂTARU
